

Wniosek o udzielenie grantu na realizację usługi specjalistycznej

1. Informacje o Wnioskodawcy	
ID wniosku	
Nazwa Wnioskodawcy	
Forma prawna Wnioskodawcy	
NIP Wnioskodawcy	
REGON	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym	
Strona www Wnioskodawcy (jeśli dotyczy)	
Adres siedziby/miejsce prowadzenia działalności Wnioskodawcy:	
Ulica	
Nr budynku	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Poczta	
Miejscowość	

2. Adres korespondencyjny Wnioskodawcy	
Ulica	
Nr budynku	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Poczta	
Miejscowość	
Numer telefonu kontaktowego	
Adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie wniosku	

3. Cel usługi specjalistycznej		
Stworzenie MVP	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Rozwój inkubowanego pomysłu	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Opis		

4. Zakres usługi specjalistycznej		
Wsparcie techniczne	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Wsparcie technologiczne	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Wsparcie inżynierskie	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Wsparcie informatyczne	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Wsparcie wzornicze	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Inne (jakie?)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Opis		

5. Okres realizacji grantu	
Planowana data rozpoczęcia <i>(data w formacie dd.mm.rrrr; nie wcześniej niż dzień po zawarciu umowy o udzielenie grantu)</i>	
Planowana data zakończenia <i>(data w formacie dd.mm.rrrr;)</i>	

6. Wydatki						
Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa oferenta	Ilość [szt.]	Wartość brutto w PLN	Wartość netto w PLN	Wartość wydatków kwalifikowalnych w PLN
1	<i>Np. Zakup badania wytrzymałości materiału.</i>					
1.1						
1.2						
...						
2						
2.1						
2.2						
...						
3						
3.1						
3.2						
...						
4						
4.1						
4.2						

...					
RAZEM WYDATKI:					
Wnioskowana wartość wsparcia:			<i>(suma wydatków kwalifikowalnych) x (wnioskowany % wsparcia) max.60 tys. PLN</i>		

7. Oświadczenia Wnioskodawcy

1. Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku o udzielenie grantu są zgodne ze stanem faktycznym oraz że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
2. Oświadczam, że znam treść Regulaminu udzielania grantów i akceptuję jego zasady.
3. Oświadczam, że na Wnioskodawcy nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub rynkiem wewnętrznym.
4. Oświadczam, że na wydatki wskazane we wniosku o udzielenie grantu nie została przyznana, żadna pomoc publiczna, ani nie wnioskuję o taką pomoc, poza niniejszym wnioskiem.
5. Oświadczam, że Wnioskodawca nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1 z późn. zm.).
6. Oświadczam, że środki grantu nie zostaną przeznaczone na:
 - a) na działalność zakazaną na podstawie aktów prawa unijnego przyjętych lub nowelizowanych w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy, tj. rozporządzeń Rady: (UE) 2022/263, (UE) nr 833/2014, (UE) nr 692/2014 lub (WE) nr 765/2006, decyzji Rady: (WPZiB) 2022/266, 2014/512/WPZiB, 2014/145/WPZiB lub 2012/642/WPZiB,
 - b) na zaspokojenie roszczeń, o których mowa w art. 11 rozporządzeń Rady: (UE) nr 833/2014, (UE) nr 269/2014, (UE) nr 208/2014, art. 10 rozporządzenia Rady (UE) 2022/263, art. 6 rozporządzenia Rady (UE) nr 692/2014, art. 8d rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, art. 7 decyzji Rady 2014/512/WPZiB lub art. 2n decyzji Rady 2012/642/WPZiB;
 - c) na rzecz handlu z Rosją lub inwestycji w Rosji, na rzecz handlu z Białorusią lub inwestycji na Białorusi (jeśli dotyczy).

8. Załączniki do wniosku o udzielenie grantu:

1. Pełnomocnictwo szczególne, z którego w sposób jednoznaczny wynika uprawnienie podpisującego do reprezentowania Wnioskodawcy – jeśli wniosek o powierzenie grantu został podpisany przez Pełnomocnika.

9. Ocena wniosku

L.P.	Kryteria	SPEŁNIA	NIE SPEŁNIA	UWAGI
1	Wniosek jest kompletny			
Podpis Koordynatora ds. Grantów:				
2	Zakres usługi jest zgodny z wnioskiem aplikacyjnym do projektu „Hub of Talents 3”			
Podpis Koordynatora ds. Grantów:				
Podpis Managera Inkubacji:				
3	Wnioskodawca udokumentował potrzeby i korzyści wynikające z realizacji grantu			
Podpis Koordynatora ds. Grantów:				
Podpis Managera Inkubacji:				

Akceptacja i podpis Kierownika Projektu	
--	--